



**Financováno
Evropskou unií**

Ověření žadatele: způsob ověření

PID text
čárový kód

Poskytovatel dotace Karlovarský kraj Závodní 353/88 Dvory 360 06 Karlovy Vary Identifikační číslo 70891168 Datová schránka siqbxt2 Telefon +420 354 222 300 E-mail epodatelna@kr-karlovarsky.cz	<i>Místo pro nalepení evidenčního štítku podatelny</i>
	<i>Místo pro interní záznamy poskytovatele</i>

Žádost o poskytnutí dotace v rámci projektu Příprava projektů pro veřejný sektor v Karlovarském kraji

1. Název dotačního programu	Vouchery pro veřejný sektor – kreativní
2. Administrátor (název odboru)	Odbor investic
3. Program	Operační program spravedlivé transformace 2021-2027
4. Název projektu	
5. Číslo žádosti	KVV_01_ecc

1. Základní údaje o žadateli o dotaci

6. Název právnické osoby	
7. Právní forma žadatele	
Adresa sídla	
8. Ulice/Část obce	
9. Číslo popisné/evidenční	
10. Číslo orientační	
11. Obec	
12. PSČ	
13. Identifikační číslo (IČO)	
14. Plátce DPH	☐ ANO ☐ NE
15. DIČ (vyplní jen plátce DPH)	

UPOZORNĚNÍ: Žádost se podává výhradně elektronicky přes dotační portál. Blíže viz dotační program.

16. ☐ Nemám nárok na odpočet daně u finančního úřadu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

17. Identifikace osob, v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu

2. Další údaje o žadateli o dotaci

18. Název a směrový kód banky	
19. Číslo bankovního účtu	
20. Datová schránka	

Dále se vyplní údaje o osobách, které budou podepisovat veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace, tj. osoby oprávněné jednat za žadatele podle veřejného rejstříku nebo osoba zastupující žadatele na základě plné moci.

21. Titul před jménem		22. Titul za jménem	
23. Jméno		24. Příjmení	
25. Telefon		26. e-mail	
27. Právní důvod zastoupení	☒ Statutární orgán	☐ Plná moc	
28. Titul před jménem		29. Titul za jménem	
30. Jméno		31. Příjmení	
32. Telefon		33. e-mail	
34. Právní důvod zastoupení	☒ Statutární orgán	☐ Plná moc	
35. Titul před jménem		36. Titul za jménem	
37. Jméno		38. Příjmení	
39. Telefon		40. e-mail	
41. Právní důvod zastoupení	☒ Statutární orgán	☐ Plná moc	

3. Údaje o zřizovateli žadatele o dotaci

42. Žadatel je organizace zřízená obcí/městem/krajem/státem	☐ ANO		
43. Název zřizovatele			
Adresa sídla	44. Ulice nebo část obce		
	45. Číslo popisné/evidenční		
	46. Číslo orientační		
	47. Obec		
	48. PSČ		
49. Identifikační číslo (IČO)			

UPOZORNĚNÍ: Žádost se podává výhradně elektronicky přes dotační portál. Blíže viz dotační program.

50. Název a směrový kód banky			
51. Číslo bankovního účtu			
52. Datová schránka			
Dále vyplní údaje osoby oprávněné jednat jménem zřizovatele, které budou podepisovat veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace, tj. osoby oprávněné jednat za zřizovatele žadatele podle veřejného rejstříku nebo osoba zastupující žadatele na základě plné moci.			
53. Titul před jménem		54. Titul za jménem	
55. Jméno		56. Příjmení	
57. Telefon		58. e-mail	
59. Právní důvod zastoupení	☒ Statutární orgán		☐ Plná moc
60. Titul před jménem		61. Titul za jménem	
62. Jméno		63. Příjmení	
64. Telefon		65. e-mail	
66. Právní důvod zastoupení	☒ Statutární orgán		☐ Plná moc

4. Kontaktní údaje o žadateli o dotaci

Kontaktní adresa (vyplní se jen v případě, že kontaktní adresa je jiná než adresa uvedená v části 1)

67. Ulice/část obce			
68. Číslo popisné/evidenční		69. Číslo orientační	
70. Obec		71. PSČ	
Kontaktní osoba (vyplní se jen v případě, že kontaktní osoba je jiná než osoba uvedená v části 2)			
72. Titul před jménem		73. Titul za jménem	
74. Jméno		75. Příjmení	
76. telefon		77. e-mail	
78. Datová schránka			

5. Údaje o dotaci

Dotace je konečným žadatelům poskytována ve výši maximálně 85 % ze způsobilých výdajů projektu konečného žadatele, případně do výše, kterou umožňují žadateli přijmout pravidla pro podporu de minimis.

Dále uvedené celkové uznatelné výdaje slouží pro výpočet dotace. Pokud skutečné celkové výdaje projektu překročí maximální výši dotace na projekt, uhradí konečný příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

Naplňte údaje z přílohy 3 – rozpočet projektu.

79. Celkové uznatelné výdaje projektu v Kč (dotace, vlastní zdroje) <i>Údaj do tohoto pole najdete v příloze „Rozpočet projektu“ na listu 1 v buňce C28</i>	
80. Spoluúčast žadatele 15 % z celkových uznatelných výdajů v Kč <i>Údaj do tohoto pole najdete v příloze „Rozpočet projektu“ na listu 1 v buňce C27</i>	
81. Nároková dotace 85 % z celkových uznatelných výdajů v Kč <i>Údaj do tohoto pole najdete v příloze „Rozpočet projektu“ na listu 1 v buňce C26</i>	
82. ☐ Mám dostatečné finance k zajištění zbylých nákladů projektu, zejména 15 % spoluúčasti.	

UPOZORNĚNÍ: Žádost se podává výhradně elektronicky přes dotační portál. Blíže viz dotační program.

83. Účel dotace			
84. Specifikace účelu dotace (odůvodnění žádosti)			
85. Doba dosažení účelu dotace (např. realizace akce/činnosti/projektu)	do		

6. Adresa místa realizace projektu

86. Místo realizace je rozdílné od adresy sídla.	☐ ANO ☐ NE		
V případě více míst realizace uveďte žadatel takové místo realizace, kde bude převážně realizován projekt žadatele. Ostatní vyplní v příloze 2 dotačního programu – Projektový záměr.			
87. Ulice		88. Číslo popisné/evidenční	
89. Obec		100. Číslo orientační	
101. PSČ		102. Název katastrálního území	
103. Číslo listu vlastnictví		104. Parcelní číslo	

7. Údaje k projektu

V následujících polích vyberte aktivitu, do které žádost podáváte a prohlášení, bez jejichž naplnění nelze dotaci přiznat. Podrobnější informace o jednotlivých aktivitách naleznete v dotačním programu.	
105. Projekt budu realizovat v oblasti Kulturního a kreativního odvětví (dále jen „KKO“). Podrobný popis aktivit je uveden v dotačním programu.	
106. ☐ Konečný žadatel podal pouze jednu žádost do jedné oblasti KKO v rámci krajského dotačního programu.	

8. Údaje o poskytovateli služeb (dodavatel)

Upozornění: Poskytovatelem kreativní služby (kreativcem) může být pouze subjekt působící na území České republiky ve výše vymezených KKO a musí být zaregistrován v Celostátní galerii kreativců (dostupné na <https://vouchery.kreativnicesko.cz/galerie-kreativcu>).

107. Obchodní název dodavatele	
108. IČO	
109. ☐ Prohlašuji, že jsem si před podáním žádosti vybral poskytovatele služeb, který je registrován v Celostátní galerii kreativců. S tímto poskytovatelem jsem se dohodl na společném návrhu projektu (návrh smlouvy či objednávky, návrh projektu či zadávání kreativního briefu, který přikládám jako přílohu k žádosti). Pokud se stanu konečným příjemcem, zavazuji se s tímto poskytovatelem uzavřít smluvní vztah a příslušnou smlouvu doložit nejpozději před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace..	
110. ☐ Prohlašuji, že jsem provedl výběrové řízení, tedy že jsem oslovil alespoň tři kreativce s žádostí o kalkulaci ceny za daný projektový záměr, a doložil cenové nabídky od oslovených kreativců a zdůvodnění výběru daného kreativce, popř. jsem provedl výběrové řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Současně přikládám popis a dokumentaci výběrového řízení (indikativní nabídky).	
111. ☐ Uvádím, že se jedná o poskytovatele, jehož počet spoluprací jsem ověřil (max. 3 spolupráce v rámci krajské výzvy), a dohodl jsem si s ním postup pro případ, že bych byl úmyslně uveden v omyl během uzavírání obchodního vztahu.	
112. ☐ Prohlašuji, že jsem jako konečný žadatel zároveň realizátorem projektu, což znamená, že veškeré výdaje a příjmy související s projektem projdou mým účetnictvím jako konečného příjemce.	

UPOZORNĚNÍ: Žádost se podává výhradně elektronicky přes dotační portál. Blíže viz dotační program.

9. Přílohy

1. Přílohy dokládá žadatel pouze v případě, kdy údaje prokazované dokládanou přílohou nejsou dostupné z veřejných registrů. 2. Přílohami jsou listinné fotokopie dokladů nebo elektronické obrazy požadovaných dokladů. 3. Jednotlivé soubory elektronických příloh nesmí přesahovat velikost 10 MB. Povolené typy jsou DOC, DOCX, XLS, XLSX a PDF. Pokud žadatel dodává v rámci jedné kolonky více příloh, lze je zkomprimovat (povolené formáty jsou RAR, 7Z, ZIP).	
el. přiloženo	Název přílohy:
☐ ANO ☒ NE	1. Projektový záměr (příloha 2 dotačního programu) ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	2. Rozpočet projektu (příloha 3 dotačního programu) ve formátu PDF ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	3. Rozpočet projektu (příloha 3 dotačního programu) ve formátu Excel ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	4. Formulář „test podniku v obtížích“ (příloha 4 dotačního programu) ve formátu PDF ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	5. Formulář „test podniku v obtížích“ (příloha 4 dotačního programu) ve formátu Excel ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	6. Ekonomické výkazy, tj. dle charakteru žadatele roční konsolidované účetní uzávěrky, roční individuální účetní uzávěrky aj. (platí v případě projektů obchodních společností) ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	7. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	8. Čestné prohlášení poskytovatele kreativní služby (vzor viz příloha 9 dotačního programu) ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	8. Doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce žadatele ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	9. Doklad prokazující vlastnictví bankovního účtu konečného žadatele ☐ příloha bude doručena dodatečně
☐ ANO ☒ NE	10. Doklad prokazující vlastnictví bankovního účtu zřizovatele (je-li relevantní) ☐ příloha bude doručena dodatečně

UPOZORNĚNÍ: Žádost se podává výhradně elektronicky přes dotační portál. Blíže viz dotační program.

☐ ANO ☒ NE	11. Výpis z evidence Rejstříku trestů, popř. Rejstříku trestů právnických osob dle relevance – výpis nesmí být starší než 3 měsíce k datu podání žádosti		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	12. Smlouva či objednávka, návrh projektu či zadání kreativního briefu		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	13. Indikativní nabídky od dodavatele		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	14. Výpis z Evidence skutečných majitelů		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	15. Kopie řádně uzavřené nájemní smlouvy či jiný doklad o právním vztahu k nemovitosti, kde se realizuje projekt, je-li relevantní		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	16. Plná moc (vyřizuje-li žádost jiná osoba než konečný žadatel)		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	17. Emailová komunikace dokladující oslovení minimálně tří kreativců s žádostí o kalkulaci ceny		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	18. Popis projektu, který bude zaslán kreativcům jako příloha žádosti o zaslání cenové nabídky		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	19. Minimálně dvě doručené podepsané nabídky od oslovených kreativců (krycí list cenové nabídky)		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	20. Posouzení nabídek, tzn. Zdůvodnění výběru daného poskytovatele služby (kreativce)		
	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		

UPOZORNĚNÍ: Žádost se podává výhradně elektronicky přes dotační portál. Blíže viz dotační program.

☐ ANO ☒ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☒ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
	Počet elektronických příloh		Počet příloh doručených dodatečně

10. Čestné prohlášení žadatele

Žadatel o dotaci prohlašuje, že:		
1.	☐	Je srozuměn s Pravidly dotačního titulu (DT) Vouchery pro veřejný sektor – kreativní a zavazuje se je dodržovat, a že všechny informace, které uvedl v žádosti o dotaci i v přílohách žádosti jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti.
2.	☐	Na místo realizace není uvaleno zástavní právo exekutorské nebo soudcovské nebo není nijak právně zatížen, zejména, aby nebyl zastaven ve prospěch jiné osoby s výjimkou případů, kdy zástava jistí běžný bankovní úvěr, hypoteční úvěr či úvěr ze stavebního spoření poskytnutý peněžním ústavem s příslušnou bankovní licencí.
3.	☐	Nemá žádné dluhy po lhůtě splatnosti a nevyrovnané závazky vůči Karlovarskému kraji a orgánům veřejné správy, zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně či další nevypořádané závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů EU či vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují. Posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky.
4.	☐	Mu nejsou známy žádné skutečnosti, které by nasvědčovaly spáchání trestného činu, podvodu nebo dotačního podvodu, tj. především prokazatelné uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů ze strany žadatele, pokud tyto údaje jsou způsobilé ovlivnit poskytnutí/neposkytnutí dotace.
5.	☐	Nebylo s ním zahájeno insolvenční řízení.
6.	☐	Není ve střetu zájmů dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.
7.	☐	Se na něj a související veřejnou zakázku nevztahují sankční předpisy vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině.
8.	☐	Projekt je připraven v souladu s podmínkami dotačního programu.
9.	☐	Souhlasí se zařazením do databáze poskytovatele a se zpracováním osobních údajů při vykazování poskytnutých dotací Ministerstvu životního prostředí a Státnímu fondu životního prostředí.
10.	☐	Souhlasí s kontrolou předmětu dotace a podmínek přidělení dotace v případě jejího přiznání, a to včetně nutnosti zpřístupnění místa realizace a všech prostor, kde byl realizován předmět dotace zahrnutý do celkových užitelných nákladů.
11.	☐	Dostatečně odůvodnil a doložil řádně provedené posouzení ceny objednané služby vybraného kreativce provedené prostřednictvím transparentního průzkumu trhu a doložil potřebné doklady.
12.	☐	Z průzkumu trhu je jednoznačně zřejmé, kdy došlo k oslovení vybraných dodavatelů, od kterého termínu platí vytvořená nabídka a co bude finálním výstupem spolupráce, včetně počtu kusů dodaných výstupů a jejich formátu (video, soubor, PDF, JPG apod.).
13.	☐	Realizace projektu nebyla ukončena před podáním žádosti o dotaci.
14.	☐	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli, podmínkami a podporovanými aktivitami výzvy v oblasti kulturních a kreativních odvětví.
13.	☐	Konečný žadatel ani člen jeho orgánu není zároveň poskytovatelem služeb (kreativcem), tzn. není registrován v Celostátní galerii kreativců.
14.	☐	Projekt po schválení realizuje ve schváleném rozsahu a kvalitě a že bude postupovat/ postupoval v souladu se zákonem, včetně transparentních výběrových řízení, veřejných zakázek a povinných kontrol střetu zájmů u jednotlivých subjektů zapojených do realizace projektu.
15.	☐	Rozpočet projektu odpovídá plánovaným aktivitám, délce realizace a jeho plánovaným výstupům.

UPOZORNĚNÍ: Žádost se podává výhradně elektronicky přes dotační portál. Blíže viz dotační program.

16.	☐	V souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, uděluje souhlas se zpracováním údajů v plném rozsahu bodů 1 - 46 (obchodní název, adresa sídla, IČO uvedeného žadatele, údaje o dotaci a údaje o poskytovateli kreativní služby, tj. obchodní název, adresa sídla, IČO) a dále souvisejících příloh, a to pro vnitřní potřebu Karlovarského kraje související s vyřízením žádosti o dotace z rozpočtu Karlovarského kraje. Žadatel dále uděluje souhlas ke zpracování databáze žadatelů pro vnitřní potřeby Karlovarského kraje a ke zveřejnění informací o nich na internetových stránkách Karlovarského kraje. Žadatel dále uděluje souhlas k tomu, aby poskytovatel poskytoval jeho osobní údaje organizacím a partnerům poskytovatele, tedy zejména Ministerstvu životního prostředí, Ministerstvu financí, Státnímu fondu životního prostředí České republiky, a to výhradně za účelem pro potřeby zpracování a výkaznictví žádosti. Žadatel souhlasí s tím, že v případě přidělení dotace bude uveden v seznamu příjemců podpory (konečných uživatelů), který bude zveřejněn.
17.	☐	Si je vědom, že podáním žádosti o dotaci Karlovarského kraje dochází ke zpracování zadaných osobních údajů. Tyto údaje zpracováváme na základě veřejného zájmu správce. Následně budou dané osobní údaje v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů archivovány.
18.	☐	Je tímto poučen o skutečnosti, že má právo požadovat od správce údajů přístup k těmto údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování a vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. V případě, že zjistí nebo se bude domnívat, že správce provádí zpracování osobních údajů v rozporu se zákonem či obecným nařízením GDPR, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může požádat uvedeného správce o vysvětlení a požadovat, aby byl takto vzniklý stav odstraněn. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. Zároveň má žadatel právo podat stížnost u dozorového úřadu.
19.	☐	Všechna prohlášení v této žádosti a přílohách jsou úplné a správné.

Správcem údajů je Karlovarský kraj, IČO 70891168. Kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů: gdp@krkarlovarsky.cz. Zároveň si je vědom/a svých práv podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Všechny uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Místo a datum vyhotovení žádosti	Místo vyhotovení	Datum vyhotovení
Vlastnoruční podpis žadatele (osoby oprávněné jednat jménem žadatele) Lze nahradit připojením elektronického podpisu V případě přihlášení prostřednictvím Identity občana není nutné podpis připojovat.	Titul, jméno a příjmení	
	Vlastnoruční podpis	
Otisk razítka (pokud žadatel razítko používá) U elektronické žádosti opatřené elektronickým podpisem není relevantní		