Evidenční číslo smlouvy: KK-číslo/rok

**Veřejnoprávní smlouva**

**o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje**

(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

**Karlovarský kraj**

Adresa sídla: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary – Dvory

Identifikační číslo: 70891168

DIČ: CZ70891168

Zastoupený: oprávněná\_osoba

Varianta – Základní běžný účet

Bankovní spojení:

Raiffeisenbank a.s. číslo účtu: 7882138002/5500

UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s. číslo účtu: 1387678928/2700

Konec varianty – Základní běžný účet

Varianta – Jiný zvláštní účet

Bankovní spojení:

banka číslo účtu: číslo\_účtu/kód\_banky

Konec varianty – Jiný zvláštní účet

Datová schránka: siqbxt2

Administrující odbor: odbor

(dále jen „poskytovatel“)

a

Varianta – Příjemce je právnická osoba

**obchodní\_firma**

Adresa sídla: sídlo

Identifikační číslo: IČO

DIČ: DIČ (jen u plátce DPH)

Zastoupený: statutární\_zástupce\_nebo\_oprávněná\_osoba

Bankovní spojení:

banka číslo účtu: číslo\_účtu/kód\_banky

E-mail: e-mail

Datová schránka: ISDS

Konec varianty – Příjemce je právnická osoba

Varianta – Příjemce je fyzická osoba podnikající

**jméno\_příjmení**

Adresa sídla: sídlo

Identifikační číslo: IČO

DIČ: DIČ

Bankovní spojení:

banka číslo účtu: číslo\_účtu/kód\_banky

E-mail: e-mail

Datová schránka: ISDS

Konec varianty – Příjemce je fyzická osoba podnikající

Varianta – Příjemce je fyzická osoba nepodnikající

**jméno\_příjmení**

Datum narození: datum\_narození

Adresa trvalého pobytu: adresa\_bydliště

Bankovní spojení:

banka číslo účtu: číslo\_účtu/kód\_banky

E-mail: e-mail

Datová schránka: ISDS (pokud je zřízená)

Konec varianty – Příjemce je fyzická osoba nepodnikající

(dále jen „příjemce“)

Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem

a

**zřizovatel**

Adresa sídla: sídlo

Identifikační číslo: IČO

DIČ: DIČ

Zastoupený: oprávněná\_osoba

Bankovní spojení:

banka číslo účtu: číslo\_účtu/kód\_banky

E-mail: e-mail

Datová schránka: ISDS

(dále jen „zřizovatel“)

Konec varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

(společně jako „smluvní strany“)

**Článek I.**

**Obecné ustanovení**

Varianta – Dotace z programu

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) a v souladu s Programem pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje název\_programu (dále jen „dotační program“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v čl. II odst. 2 smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Konec varianty – Dotace z programu

Varianta – Individuální dotace

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v čl. II odst. 2 smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Konec varianty – Individuální dotace

**Článek II.**

**Výše dotace, její účel a údaje o dotaci**

Varianta – dotace JE podpora de minimis

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu poskytovatele v kalendářním roce, ve výši a na účel podle údajů uvedených v odstavci 2. tohoto článku. Výše dotace může být snížena s ohledem na případnou maximální přípustnou výši podpory v režimu de minimis, a to dle aktuálního stavu v registru podpor de minimis v den podpisu smlouvy.

Konec varianty – dotace JE podpora de minimis

Varianta – dotace NENÍ podpora de minimis

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu poskytovatele v kalendářním roce, ve výši a na účel podle údajů uvedených v odstavci 2. tohoto článku.

Konec varianty – dotace NENÍ podpora de minimis

1. Údaje o dotaci:

Dotace se poskytuje v kalendářním roce: rok

Dotace se poskytuje ve výši: částka Kč

(slovy: slovy korun českých)

Dotace se poskytuje na účel: účel

Platba dotace bude opatřena variabilním symbolem: VS

**Článek III.**

**Způsob poskytnutí dotace**

Varianta – Příjemce není zřízen zřizovatelem a dotace se vyplácí předem (ex-ante)

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově zpravidla do 20 pracovních dnů od uzavření smlouvy formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
2. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného finančního vypořádání.

Konec varianty – Příjemce není zřízen zřizovatelem

Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem a dotace se vyplácí předem (ex-ante)

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově zpravidla do 20 pracovních dnů od uzavření smlouvy formou bezhotovostního převodu na bankovní účet zřizovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
2. Zřizovatel se zavazuje do 10 pracovních dnů ode dne jejího připsání na účet zřizovatele převést dotaci na účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
3. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného finančního vypořádání.

Konec varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

Varianta – Příjemce není zřízen zřizovatelem a dotace se vyplácí po předložení dokladů (ex-post)

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově zpravidla do 20 pracovních dnů ode dne doručení řádného vyúčtování dotace nebo žádosti o platbu formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy. Výše platby bude odpovídat výši příjemcem vyúčtovaných a poskytovatelem uznaných výdajů, maximálně však do výše dotace sjednané v této smlouvě podle čl. II. odst. 2. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.

Konec varianty – Příjemce není zřízen zřizovatelem

Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem a dotace se vyplácí po předložení dokladů (ex-post)

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově zpravidla do 20 pracovních dnů ode dne doručení řádného vyúčtování dotace nebo žádosti o platbu formou bezhotovostního převodu na bankovní účet zřizovatele uvedený výše v smlouvě. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným   
   v čl. II. odst. 2.
2. Zřizovatel se zavazuje do 10 pracovních dnů ode dne jejího připsání na účet zřizovatele převést dotaci na účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.

Konec varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

**Článek IV.**

**Základní povinnosti příjemce**

1. Příjemce je povinen vyčerpat poskytnuté finanční prostředky nejpozději do lhůta (např. doba ukončení akce/projektu/činnosti) nebo do doručení řádného vyúčtování/finančního vypořádání dotace/. Vyčerpáním se rozumí datum odepsání finančních prostředků z účtu příjemce, popř. datum zaplacení uvedené na daňovém dokladu v případě hotovostních plateb.
2. Příjemce je dále povinen:
3. …
4. …
5. …

Např. Dotace je investičního/neinvestičního/investičního a neinvestičního charakteru a příjemce je povinen ji použít výhradně k těmto účelům:

1. nákup PC včetně úhrady DPH
2. nákup monitoru včetně úhrady DPH
3. nákup tiskárny včetně úhrady DPH
4. nákup síťového zařízení včetně úhrady DPH
5. nákup služby související se zprovozněním účelu dle čl. II. odst. 2

Lze podle potřeby přidávat i další odstavce

**Článek V.**

**Ostatní povinnosti příjemce**

Varianta – Dotace z programu

1. Příjemce je povinen řídit se Programem název\_programu schváleným Zastupitelstvem Karlovarského kraje usnesením číslo usnesení\_ZK ze dne datum, zveřejněnými na úřední desce poskytovatele a touto smlouvou.

Konec varianty – Dotace z programu

Varianta – Individuální dotace

1. Příjemce je povinen řídit se touto smlouvou.

Konec varianty – Individuální dotace

1. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 2 smlouvy v souladu se specifikací uvedenou dále v této smlouvě. Pokud příjemce v rámci poskytnutých dotačních prostředků realizuje více aktivit/opatření za dodržení účelu smlouvy, žádosti o dotaci a dotačního programu, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí dotace.
2. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále tyto prostředky nesmí použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, poštovné a balné, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu apod.
3. Příjemce je povinen hradit výdaje, které uplatňuje z dotace, výhradně z bankovního účtu příjemce, popř. z peněžní hotovosti příjemce. Úhrada výdajů z jiného bankovního účtu příjemce je přípustná pouze v případě doložení vlastnictví bankovního účtu.
4. Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci, musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).

Varianta – Dotace podléhá finančnímu vypořádání

1. Dotace podléhá finančnímu vypořádání. Příjemce je povinen provést a předložit administrujícímu odboru prostřednictvím podatelny poskytovatele závěrečné finanční vypořádání dotace, které příjemce opatří svým podpisem, a to nejpozději do datum (např. do 15 pracovních dnů od doby ukončení akce/projektu/činnosti nebo jen do datum), resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. IX. (rozhodující je datum doručení finančního vypořádání dotace na podatelnu poskytovatele). Formulář finanční vypořádání dotace je zveřejněn na internetu poskytovatele v sekci Dotace <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>.
2. Příjemce je povinen společně s finančním vypořádáním dotace předložit kopie veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.
3. Spolu s finančním vypořádáním dotace je příjemce povinen předložit administrujícímu odboru:
4. vyhodnocení použití poskytnuté dotace s popisem realizace a zhodnocením realizovaných aktivit (v případě individuální dotace vždy; u programové dotace jen pokud je požadováno v programu uvedeném v čl. I. odst. 1);
5. průkaznou fotodokumentaci k předmětu dotace;
6. dokumentaci o propagaci poskytovatele dotace (např. audio/video záznam, fotografie, materiály);
7. doklad o zaúčtování majetku do účetnictví organizace;
8. další přílohy:
   1. Příloha
   2. :
   3. Příloha

Konec varianty – Dotace podléhá finančnímu vypořádání

Varianta – Dotace nepodléhá finančnímu vypořádání

1. Dotace nepodléhá finančnímu vypořádání.
2. Příjemce je povinen se žádostí o platbu předložit kopie veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.
3. Spolu se žádostí o platbu je příjemce povinen předložit administrujícímu odboru:
4. vyhodnocení použití poskytnuté dotace s popisem realizace a zhodnocením realizovaných aktivit (v případě individuální dotace vždy; u programové dotace jen pokud je požadováno v programu uvedeném v čl. I. odst. 1);
5. průkaznou fotodokumentaci k předmětu dotace;
6. dokumentaci o propagaci poskytovatele dotace (např. audio/video záznam, fotografie, materiály);
7. doklad o zaúčtování majetku do účetnictví organizace;
8. další přílohy:
   1. Příloha
   2. :
   3. Příloha

Konec varianty – dotace nepodléhá finančnímu vypořádání

1. Příjemce je povinen zajistit propagaci poskytovatele dotace vhodným viditelným umístěním loga poskytovatele. Publicita bude realizována v souladu s formami propagace zvolenými příjemcem   
   v bodě 6 formuláře žádosti o dotaci. Povinnost publicity je splněna, pokud příjemce úspěšně provede alespoň jednu zvolenou formu propagace. V případě propagace prostřednictvím webových stránek umístí příjemce na web aktivní odkaz na <https://www.kr-karlovarsky.cz>.
2. Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (viz pravidla pro užití loga poskytovatele <http://www.kr-karlovarsky.cz/samosprava/Stranky/poskyt.aspx>).

Varianta – Příjemce je plátce DPH

1. Pokud má příjemce u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.

Varianta – Příjemce je plátce DPH

**Článek VI.**

**Vrácení dotace, ohlašování změn**

Varianta – Příjemce není zřízen zřizovatelem

1. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. V. odst. 6 formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel. Platbu musí opatřit variabilním symbolem uvedeným   
   v čl. II. odst. 2.

Konec varianty – Příjemce není zřízen zřizovatelem

Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem

1. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. V. odst. 6 formou bezhotovostního převodu přes účet svého zřizovatele na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel. Platbu musí opatřit variabilním symbolem uvedeným v čl. II odst. 2.

Konec varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

1. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v záhlaví smlouvy, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, nebo nemůže dodržet termín pro vyčerpání poskytnutých finančních prostředků uvedený v čl. IV. odst. 1, do 10 pracovních dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
2. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat administrující odbor prostřednictvím avíza, které je součástí formuláře finanční vypořádání dotace.
3. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky.

Varianta – Příjemce je právnická osoba vyjma obce nebo příspěvková organizace obce

1. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
2. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni likvidace.

Konec varianty – Příjemce je právnická osoba vyjma obce nebo příspěvkové organizace obce

Varianta – Příjemce je obec

1. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek změnu oprávněné osoby příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
2. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nového vlastníka věci, na niž se dotace poskytuje, nebo podat návrh na ukončení smlouvy.

Konec varianty – Příjemce je obec

Varianta – Příjemce je příspěvková organizace obce

1. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
2. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni likvidace.

Konec varianty – Příjemce je příspěvková organizace obce

Varianta – Příjemce je fyzická osoba podnikající

1. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik podnikání, transformaci, zahájení insolvenčního řízení, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
2. Příjemce je povinen zajistit při přeměně fyzické osoby podnikající, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou fyzickou nebo právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zániku podnikání provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace, a o ke dni zániku podnikání.

Konec varianty – Příjemce je fyzická osoba podnikající

Varianta – Příjemce je fyzická osoba nepodnikající

1. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k zahájení insolvenčního řízení, nebo ke změně vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
2. V případě zahájení insolvenčního řízení nebo v případě změny vlastnického vztahu příjemce k věci, na níž se dotace poskytuje, je příjemce je povinen podat návrh na ukončení smlouvy do 10 pracovních dnů, kdy došlo k zahájení insolvenčního řízení nebo změna vlastnického vztahu k věci, na níže se dotace poskytuje. Příjemce provede finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni zahájení insolvenčního řízení nebo změně vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod.

Konec varianty – Příjemce je fyzická osoba nepodnikající

**Článek VII.**

**Kontrolní ustanovení**

1. Poskytovatel je v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnutaa příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.

**Článek VIII.**

**Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 1,   
   čl. V. odst. 4, 5, 8, 9, 10, 11 čl. VI. odst. 3, 4, 5, 6, popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 2, v čl. V. odst. 1, 2, 3, 6, 7 použití finančních prostředků, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v této smlouvě, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. VI. odst. 1, 2 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel ~~a~~ opatří je variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2 a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

**Čl. IX.**

**Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět z důvodu, že tato smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých údajů. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.

Varianta – dotace vyplácena zálohově (ex-ante)

1. V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni ukončení smlouvy.

Konec varianty – dotace vyplácena zálohově (ex-ante)

**Článek X.**

**Veřejná podpora**

Varianta – dotace JE podpora de minimis

Vybírá se ze tří variant!

Varianta 1 (de minimis dle Nařízení Komise (ES) č. 1407/2013)

1. Příjemce bere na vědomí, že je mu poskytována podpora de minimis (podpora malého rozsahu), a to v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, publikovaném v Úředním věstníku L č.352/2013 na straně 1 (dále jen „Nařízení komise“).

Sub varianta – příjemce neobdržel žádnou podporu de minimis

1. Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto Nařízení komise, neobdržel v předchozích třech fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis.

Konec Sub varianty – příjemce neobdržel žádnou podporu de minimis

Sub varianta – příjemce obdržel podporu de minimis

1. Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto Nařízení komise, obdržel v předchozích 3 fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis a celková výše podpory de minimis, kterou tak s poskytovanou dotací přijme, nepřesáhne 200.000 EUR.

Konec Sub varianty – příjemce obdržel podporu de minimis

Konec varianty 1 (de minimis dle Nařízení Komise (ES) č. 1407/2013)

Varianta 2 (de minimis dle Nařízení Komise (ES) č. 1408/2013)

1. Příjemce bere na vědomí, že je mu poskytována podpora de minimis (podpora malého rozsahu), a to v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, publikovaném v Úředním věstníku L č.352/2013 na straně 9 (dále jen „Nařízení komise“).

Sub varianta – příjemce neobdržel žádnou podporu de minimis

1. Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto Nařízení komise, neobdržel v předchozích třech fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis.

Konec Sub varianty – příjemce neobdržel žádnou podporu de minimis

Sub varianta – příjemce obdržel podporu de minimis

1. Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto Nařízení komise, obdržel v předchozích 3 fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis a celková výše podpory de minimis, kterou tak s poskytovanou dotací přijme, nepřesáhne 15.000 EUR.

Konec Sub varianty – příjemce obdržel podporu de minimis

Konec varianty 2 (de minimis dle Nařízení Komise (ES) č. 1408/2013)

Varianta 3 (de minimis dle Nařízení Komise (ES) č. 717/2014)

1. Příjemce bere na vědomí, že je mu poskytována podpora de minimis (podpora malého rozsahu), a to v souladu s Nařízení Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, publikovaném v Úředním věstníku L č.190/2014 na straně 45 (dále jen „Nařízení komise“).

Sub varianta – příjemce neobdržel žádnou podporu de minimis

1. Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto Nařízení komise, neobdržel v předchozích třech fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis.

Konec Sub varianty – příjemce neobdržel žádnou podporu de minimis

Sub varianta – příjemce obdržel podporu de minimis

1. Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto Nařízení komise, obdržel v předchozích 3 fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis a celková výše podpory de minimis, kterou tak s poskytovanou dotací přijme, nepřesáhne 30.000 EUR.

Konec Sub varianty – příjemce obdržel podporu de minimis

Konec varianty 3 (de minimis dle Nařízení Komise (ES) č. 717/2014)

1. Kurz pro přepočet částky do CZK je stanovený Evropskou centrální bankou zveřejňovaný na webových stránkách ECB ke dni podpisu smlouvy.
2. Příjemce podpory dle smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení uvedené v odstavci 1 tohoto článku prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu[[1]](#footnote-1) buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

Konec varianty – dotace JE podpora de minimis

Varianta – dotace NENÍ veřejná podpora de minimis

1. Podpora poskytnutá dle smlouvy byla smluvními stranami vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve článek 87 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství), když však příjemce výslovně bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu, je toliko Komise (ES). Komise (ES) je oprávněna uložit příjemci podpory navrácení veřejné podpory, spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpory podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.
2. Příjemce podpory dle této smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení v předchozím odstavci uvedené prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu1 buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

Konec varianty – dotace NENÍ veřejná podpora de minimis

**Článek XI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat administrující odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle smlouvy.
2. Pokud smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

Varianta 1 – Listinná smlouva

Sub Varianta – Příjemce není zřízen zřizovatelem

1. Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží poskytovatel a 1 příjemce.

Konec Sub varianty – Příjemce není zřízen zřizovatelem

Sub Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem

1. Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží poskytovatel, 1 zřizovatel a 1 příjemce.

Konec Sub varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

Konec varianty 1 – Listinná smlouva

Varianta – Elektronická smlouva

1. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.

Konec varianty – Elektronická smlouva

Varianta – Hodnota smlouvy je do 50.000 Kč včetně

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

Konec varianty – Hodnota smlouvy je do 50.000 Kč včetně

Varianta – Hodnota smlouvy je nad 50.000 Kč a v registru smluv se uveřejňuje povinně

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel. Kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvním protistranám je uveden v záhlaví smlouvy u příjemce. Považuje-li příjemce rozsah uveřejnění v registru smluv za nedostatečný, upozorní na tuto skutečnost poskytovatele. Neprovede-li poskytovatel v přiměřené lhůtě nápravu, je příjemce oprávněn v registru smluv uveřejnit smlouvu v jím požadovaném rozsahu.

Konec varianty – Hodnota smlouvy je nad 50.000 Kč a v registru smluv se uveřejňuje povinně

Varianta – Hodnota smlouvy je nad 50.000 Kč a v registru smluv se uveřejňuje nepovinně

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel. Kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvním protistranám je uveden v záhlaví smlouvy u příjemce. Považuje-li příjemce rozsah uveřejnění v registru smluv za nedostatečný, upozorní na tuto skutečnost poskytovatele. Neprovede-li poskytovatel v přiměřené lhůtě nápravu, je příjemce oprávněn v registru smluv uveřejnit smlouvu v jím požadovaném rozsahu.

Konec varianty – Hodnota smlouvy je nad 50.000 Kč a v registru smluv se uveřejňuje nepovinně

1. V případě, že se některá ustanovení smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnosti ostatních ustanovení smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu smlouvy.

Varianta – dotaci schválila rada kraje

1. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodla v souladu s ustanovením § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada Karlovarského kraje usnesením č. RK usnesení ze dne datum.

Konec varianty – dotaci schválila rada kraje

Varianta – dotaci schválilo zastupitelstvo kraje a žadatel není obec

1. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu s ustanovením § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK usnesení ze dne datum.

Konec varianty – dotaci schválilo zastupitelstvo kraje a žadatel není obec

Varianta – dotaci schválilo zastupitelstvo kraje a žadatel je obec

1. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu s ustanovením § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK usnesení ze dne datum.

Konec varianty – dotaci schválilo zastupitelstvo kraje a žadatel je obec

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Karlovy Vary | dne ..... ..... ..... ..... | ..... ..... ..... ..... .....  (místo) | dne ..... ..... ..... ..... |

Varianta – Příjemce je právnická osoba

|  |  |
| --- | --- |
| ..... ..... ..... ..... ..... .....  oprávněná\_osoba  (poskytovatel) | ..... ..... ..... ..... ..... .....  statutární\_zástupce\_nebo\_oprávněná\_osoba  (příjemce) |

Konec varianty – Příjemce je právnická osoba

Varianta – Příjemce je fyzická osoba podnikající

|  |  |
| --- | --- |
| ..... ..... ..... ..... ..... .....  oprávněná\_osoba  (poskytovatel) | ..... ..... ..... ..... ..... .....  jméno\_příjmení  (příjemce) |

Konec varianty – Příjemce je fyzická osoba podnikající

Varianta – Příjemce je fyzická osoba nepodnikající

|  |  |
| --- | --- |
| ..... ..... ..... ..... ..... .....  oprávněná\_osoba  (poskytovatel) | ..... ..... ..... ..... ..... .....  jméno\_příjmení  (příjemce) |

Konec varianty – Příjemce je fyzická osoba nepodnikající

Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ..... ..... ..... ..... .....  (místo) | dne ..... ..... ..... ..... |
|  | ..... ..... ..... ..... ..... .....  oprávněná\_osoba  (zřizovatel) | |

Konec varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

Přílohy:

seznam\_příloh

**Průvodní (krycí) list smlouvy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Agendové číslo smlouvy** | |  | |
| **Předmět (název) smlouvy – popis** |  | | |
| **V případě smlouvy s vazbou na jinou smlouvu agendové číslo této smlouvy** | |  | |
| **Číslo usnesení RK/ZK** |  | **Datum schválení RK/ZK** |  |
| **Uveřejnit v registru smluv** | | **ANO** | **NE** |
| **Uveřejňuje** | | **Kraj** | **Protistrana** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Datum | Jméno a příjmení | Podpis |
| Osoba zpracovatele odpovědná za věcnou správnost |  |  |  |
| Právník zpracovatele nebo PO[[2]](#footnote-2) nebo text „VZOR“ |  |  |  |
| Vedoucí odboru zpracovatele nebo ředitel PO |  |  |  |
| Vedoucí dotčeného odboru nebo ředitel PO[[3]](#footnote-3) |  |  |  |
| Právník odboru legislativního a právního |  |  |  |
| Vedoucí odboru legislativního a právního |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Datum | Jméno a příjmení | Podpis |
| **příkazce operace**  Provedení předběžné řídící kontroly dle § 26 odst. 1 písm. a) zák. č. 320/2001 Sb. a § 11 vyhlášky č. 416/2004 Sb. – příjmy nebo § 13 vyhlášky č..416/2004 Sb. – výdaje |  |  |  |
| Souhlasím, že závazek bude hrazen z rozpočtu odboru[[4]](#footnote-4): |  | | |
| Podpis příkazce operace (odboru, z jehož rozpočtu se závazek bude hradit)2 |  |  |  |
| **správce rozpočtu**  Provedení předběžné řídící kontroly dle § 26 odst. 1 písm. b) zák. č. 320/2001 Sb. a § 13 vyhlášky č. 416/2004 Sb. – výdaje. Uděluji individuální příslib. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Poznámky: |  |

1. Nařízení Rady (EU) 2015/1589 ze dne 13. července 2015, kterým se stanoví prováděcí pravidla k článku 108 Smlouvy o fungování Evropské unie [↑](#footnote-ref-1)
2. Příspěvková organizace kraje [↑](#footnote-ref-2)
3. V případě více dotčených odborů lze řádky přidat dle potřeby [↑](#footnote-ref-3)
4. Následující část se vyplňuje pouze v případě, kdy závazek bude hrazen z jiného rozpočtu než z rozpočtu věcně příslušného odboru [↑](#footnote-ref-4)